



## SKEMA SERTIFIKASI KLASSTER PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN PRODUKSI

Skema sertifikasi klaster Perencanaan dan Pengendalian Produksi adalah skema sertifikasi klaster yang dikembangkan oleh komite skema LSP Universitas Gunadarma untuk memenuhi kebutuhan sertifikasi kompetensi kerja di LSP Universitas Gunadarma. Kemasan dan Daftar Unit Kompetensi yang digunakan mengacu pada Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) berdasarkan Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 128 Tahun 2015 tentang Penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia Kategori Jasa Profesional, Ilmiah dan Teknis Golongan Pokok Kegiatan Kantor Pusat dan Konsultasi Manajemen bidang Sistem Manufaktur.

Skema Sertifikasi ini digunakan sebagai acuan pada pelaksanaan asesmen oleh Asesor kompetensi LSP Universitas Gunadarma dan memastikan kompetensi asesi pada pekerjaan Perencanaan dan Pengendalian Produksi.

Disahkan Tanggal : 27 Oktober 2020

Oleh :

Dr. Raden Supriyanto  
Ketua LSP Universitas Gunadarma

Dr. Setia Wirawan  
Ketua Komite Skema LSP Universitas  
Gunadarma

Nomor Dokumen :

Nomor Salinan :

Status Distribusi :

	<b>Terkendali</b> <b>Tidak Terkendali</b>
--	--

## 1. LATAR BELAKANG

- 1.1. Disusun guna memenuhi peraturan perundangan yang menyatakan bahwa setiap tenaga kerja berhak mendapatkan pengakuan kompetensi yang dimilikinya yang diperoleh melalui pendidikan, pelatihan dan pengalaman dan untuk memenuhi perundangan, selain ijazah mahasiswa juga berhak mendapatkan sertifikasi kompetensi, sertifikasi profesi dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).
- 1.2. Disusun dalam rangka memenuhi kebutuhan tenaga kerja kompetensi di industri manufaktur yang banyak dibutuhkan pada saat ini dan masa yang akan datang
- 1.3. Disusun untuk memenuhi kebutuhan sertifikasi kompetensi bagi peserta didik dilingkungan LSP Universitas Gunadarma
- 1.4. Skema sertifikasi ini diharapkan menjadi acuan pengembangan pendidikan dan pelatihan berbasis kompetensi.
- 1.5. Dalam rangka meningkatkan daya saing tenaga kerja di pasar kerja nasional, regional dan internasional.

## 2. RUANG LINGKUP SKEMA SERTIFIKASI

- 2.1 Ruang Lingkup pengguna hasil sertifikasi kompetensi ini meliputi peluang kerja di sektor lingkungan industri manufaktur khususnya bidang Perencanaan dan Pengendalian Produksi.
- 2.2 Lingkup isi skema ini meliputi sejumlah unit kompetensi yang dilakukan uji kompetensi guna memenuhi kompetensi pada pekerjaan Perencanaan dan Pengendalian Produksi.

## 3. TUJUAN SERTIFIKASI

- 3.1. Memastikan kompetensi kerja pada pekerjaan yang berkaitan dengan Perencanaan dan Pengendalian Produksi.
- 3.2. Sebagai acuan bagi LSP Universitas Gunadarma dan asesor dalam rangka pelaksanaan sertifikasi kompetensi.

## 4. ACUAN NORMATIF

- 4.1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan.
- 4.2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- 4.3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi
- 4.4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2014 tentang Perindustrian
- 4.5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2006 tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional.
- 4.6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2018 Tentang Badan Nasional Sertifikasi Profesi.
- 4.7. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
- 4.8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 4.9. Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Berbasis Kompetensi

- 4.10. Keputusan Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia Nomor 128 Tahun 2015 tentang penetapan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia kategori Jasa profesional, ilmiah dan teknis golongan pokok kegiatan kantor pusat dan konsultasi manajemen bidang sistem manufaktur.
- 4.11. Peraturan Badan Nasional Sertifikasi Profesi Nomor 2/BNSP/VIII/2017 Tentang Pedoman Pengembangan dan Pemeliharaan Skema Sertifikasi Profesi

**5. KEMASAN / PAKET KOMPETENSI**

- 5.1 Jenis Skema : ~~KKNI/Okupasi/~~ **Klaster**
- 5.2 Nama Skema : Perencanaan dan Pengendalian Produksi.  
Rincian Unit Kompetensi

NO	KODE UNIT	JUDUL UNIT KOMPETENSI
1	M.702092.009.01	Menganalisis Kapasitas Produksi
2	M.702092.010.01	Menyesuaikan Kapasitas Produksi
3	M.702092.011.01	Merencanakan Kebutuhan Material
4	M.702092.012.01	Menyusun Jadwal Produksi
5	M.702092.013.01	Mengendalikan Persediaan ( <i>Inventory</i> )
6	M.702092.014.01	Mengendalikan Aktivitas Produksi

**6. Persyaratan Dasar Pemohon Sertifikasi**

- 6.1. Mahasiswa Universitas Gunadarma Jurusan Jurusan Teknik Industri minimal semester 7.
- 6.2. Telah mengikuti praktikum minimal semester 6.

**7. Hak Pemohon Sertifikasi dan Kewajiban Pemegang Sertifikat**

**7.1. Hak Pemohon**

- 7.1.1. Memperoleh penjelasan tentang gambaran proses sertifikasi sesuai dengan skema sertifikasi.
- 7.1.2. Mendapatkan hak bertanya berkaitan dengan kompetensi.
- 7.1.3. Memperoleh jaminan kerahasiaan atas proses sertifikasi
- 7.1.4. Memperoleh hak banding terhadap keputusan sertifikasi.
- 7.1.5. Memperoleh sertifikat kompetensi jika dinyatakan kompeten.

**7.1. Kewajiban Pemegang Sertifikat**

- 7.1.1. Menjamin bahwa sertifikat kompetensi tidak disalahgunakan.
- 7.1.2. Menjamin terpeliharanya kompetensi yang sesuai pada sertifikat kompetensi.
- 7.1.3. Menjamin bahwa seluruh pernyataan dan informasi yang diberikan adalah terbaru, benar dan dapat dipertanggung jawabkan.
- 7.1.4. Melaksanakan keprofesian pada kompetensi keahlian pekerjaan Perancangan Produk dan Proses.
- 7.1.5. Menjamin mentaati aturan penggunaan sertifikat.

## 8. Biaya Sertifikasi

Biaya ditetapkan oleh Universitas Gunadarma.

## 9. Proses Sertifikasi

### 9.1 Proses Pendaftaran

- 9.1.1. Pemohon memahami proses asesmen Skema Klaster Perencanaan dan Pengendalian Produksi yang mencakup persyaratan dan ruang lingkup sertifikasi, penjelasan proses asesmen, hak pemohon, biaya sertifikasi dan kewajiban pemegang sertifikat yang dapat diperoleh di sekretariat LSP Universitas Gunadarma .
- 9.1.2. Pemohon mengisi formulir Permohonan Sertifikasi (APL 01) yang dilengkapi dengan bukti :
  - a. Salinan KTP
  - b. Pas foto terbaru 3x4 background merah sebanyak 2 lembar
  - c. Salinan KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) atau KRS (Kartu Rencana Studi) semester 7
  - d. Salinan DNS (Daftar Nilai Semester) sampai dengan semester 6 yang mencantumkan nilai praktikum.
- 9.1.3. Pemohon mengisi formulir Asesmen Mandiri (APL 02) dan dilengkapi dengan bukti-bukti pendukung yang relevan.
- 9.1.4. Peserta menyatakan setuju untuk memenuhi persyaratan sertifikasi dan memberikan setiap informasi yang diperlukan untuk penilaian.
- 9.1.5. LSP Universitas Gunadarma menelaah berkas pendaftaran untuk konfirmasi bahwa peserta sertifikasi memenuhi persyaratan yang ditetapkan dalam skema sertifikasi.
- 9.1.6. Pemohon yang memenuhi persyaratan dinyatakan sebagai peserta sertifikasi.

### 9.2. Proses Asesmen

- 9.2.1. Asesmen skema sertifikasi klaster Perencanaan dan Pengendalian Produksi direncanakan dan disusun untuk menjamin bahwa verifikasi persyaratan skema sertifikasi telah dilakukan secara obyektif dan sistematis dengan bukti terdokumentasi untuk memastikan kompetensi.
- 9.2.2. LSP Universitas Gunadarma menugaskan Asesor Kompetensi untuk melaksanakan Asesmen.
- 9.2.3. Asesor melakukan verifikasi persyaratan skema menggunakan perangkat asesmen dan mengkonfirmasi bukti yang akan dibuktikan dan bukti tersebut akan dikumpulkan.
- 9.2.4. Asesor menjelaskan, membahas dan menepakati rincian rencana asesmen dan proses asesmen dengan Peserta Sertifikasi.
- 9.2.5. Asesor melakukan pengkajian dan evaluasi kecukupan bukti dari dokumen pendukung (jika ada) yang disampaikan pada lampiran dokumen Asesmen Mandiri APL-02, untuk memastikan bahwa bukti tersebut mencerminkan bukti yang diperlukan.
- 9.2.6. Hasil proses asesmen yang telah memenuhi aturan bukti VATM direkomendasikan Kompeten dan yang belum memenuhi aturan bukti VATM direkomendasikan untuk mengikuti proses uji kompetensi.

### 9.3. Proses Uji Kompetensi

- 9.3.1. Uji kompetensi skema klaster Perencanaan dan Pengendalian Produksi dirancang untuk menilai kompetensi yang dapat dilakukan dengan menggunakan metode praktek, tertulis, lisan dan metode lainnya yang andal dan objektif, serta berdasarkan dan konsisten dengan skema sertifikasi.
- 9.3.2. Uji kompetensi dilaksanakan di Tempat Uji Kompetensi (TUK) yang ditetapkan melalui verifikasi LSP.
- 9.3.3. Peralatan teknis yang digunakan dalam proses pengujian pada skema klaster Perencanaan dan Pengendalian Produksi diverifikasi dan atau divalidasi.
- 9.3.4. Bukti yang dikumpulkan melalui uji kompetensi dievaluasi untuk memastikan bahwa bukti tersebut mencerminkan bukti yang diperlukan untuk memperlihatkan kompetensi telah memenuhi aturan bukti VATM.
- 9.3.5. Hasil proses uji kompetensi yang telah memenuhi aturan bukti VATM direkomendasikan “Kompeten” dan yang belum memenuhi aturan bukti VATM direkomendasikan “Belum Kompeten”.
- 9.3.6. Assesor menyampaikan rekaman hasil uji kompetensi dan rekomendasi kepada LSP.

### 9.4. Keputusan Sertifikasi

- 9.4.1. LSP menjamin bahwa informasi yang dikumpulkan selama proses uji kompetensi mencukupi untuk:
  - a. mengambil keputusan sertifikasi;
  - b. melakukan penelusuran apabila terjadi banding.
- 9.4.2. LSP Universitas Gunadarma membentuk Tim Teknis Pengambil Keputusan Sertifikasi yang beranggotakan personil yang tidak ikut serta dalam proses pelatihan dan uji kompetensi skema sertifikasi klaster Perencanaan dan Pengendalian Produksi.
- 9.4.3. Keputusan sertifikasi terhadap peserta hanya dilakukan oleh LSP Universitas Gunadarma berdasarkan rekomendasi dan informasi yang dikumpulkan oleh asesor melalui proses uji kompetensi.
- 9.4.4. Personil LSP Universitas Gunadarma yang membuat keputusan sertifikasi harus memiliki pengetahuan yang cukup dan pengalaman dalam proses sertifikasi untuk menentukan apakah persyaratan sertifikasi telah dipenuhi.
- 9.4.5. LSP Universitas Gunadarma melakukan rapat pleno untuk memverifikasi berkas sertifikasi dan menetapkan status kompetensi yang dibuat dalam Berita Acara untuk penerbitan SK Penetapan Hasil Sertifikasi dan kemudian diterbitkan Sertifikat untuk yang kompeten.
- 9.4.6. LSP Universitas Gunadarma menerbitkan sertifikat kompetensi kepada semua yang telah berhak menerima sertifikat dalam bentuk surat dan/atau kartu, yang ditandatangani dan disahkan oleh personil yang ditunjuk LSP dengan masa berlaku sertifikat **3 (tiga)** tahun.
- 9.4.7. Sertifikat diserahkan setelah seluruh persyaratan sertifikasi dipenuhi.

**9.5. Pembekuan dan Pencabutan Sertifikat**

- 9.5.1. Pembekuan dan pencabutan sertifikat dilakukan jika seorang pemegang sertifikat:
- 9.5.1.1 Melanggar ketentuan pemegang sertifikat.
  - 9.5.1.2 Melanggar ketentuan disiplin peserta didik.
  - 9.5.1.3 Menyalahgunakan kewenangan yang telah diberikan.
  - 9.5.1.4 Mencemarkan nama baik LSP.
- 9.5.2. LSP Universitas Gunadarma Akan melakukan pencabutan sertifikat apabila tidak mengindahkan peringatan yang telah diberikan dalam penyalahgunaan sertifikat.

**9.6. Pemeliharaan Sertifikat**

LSP Universitas Gunadarma tidak melakukan pemeliharaan terhadap sertifikat kompetensi.

**9.7. Proses Sertifikasi Ulang**

LSP Universitas Gunadarma tidak melakukan proses sertifikasi ulang dan disarankan untuk sertifikasi ulang melalui LSP P3 yang relevan.

**9.8. Penggunaan Sertifikat**

Pemegang sertifikat skema klaster Perencanaan dan Pengendalian Produksi harus menandatangani persetujuan untuk :

- 9.8.1. Memenuhi ketentuan skema sertifikasi yang relevan.
- 9.8.2. Menyatakan bahwa sertifikatnya hanya berlaku untuk ruang lingkup sertifikasi yang diberikan.
- 9.8.3. Tidak menyalahgunakan sertifikat yang dapat merugikan LSP Universitas Gunadarma dan tidak memberikan persyaratan yang berkaitan dengan sertifikasi yang menurut LSP Universitas Gunadarma dianggap dapat menyesatkan atau tidak sah.
- 9.8.4. Menghentikan penggunaan semua pernyataan yang berhubungan dengan sertifikasi yang memuat acuan LSP Universitas Gunadarma setelah dibekukan atau dicabut sertifikatnya serta mengembalikan sertifikat kepada LSP Universitas Gunadarma yang menerbitkannya.

**9.9. Banding**

- 9.9.1. LSP Universitas Gunadarma memberikan kesempatan kepada peserta untuk mengajukan banding apabila keputusan sertifikasi dirasa tidak sesuai dengan keinginannya.
- 9.9.2. LSP Universitas Gunadarma menyediakan formulir yang digunakan untuk pengajuan banding.
- 9.9.3. LSP Universitas Gunadarma membentuk tim banding yang ditugaskan untuk menangani proses banding yang beranggotakan personil yang tidak terlibat subjek yang dibanding yang dijadikan materi banding.
- 9.9.4. LSP Universitas Gunadarma menjamin bahwa proses banding dilakukan secara objektif dan tidak memihak.

- 9.9.5. Proses banding dilakukan oleh LSP Universitas Gunadarma selambat – lambat nya 14 hari kerja terhitung sejak permohonan banding diterima oleh LSP Universitas Gunadarma.
- 9.9.6. Keputusan banding bersifat mengikat kedua belah pihak